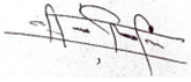
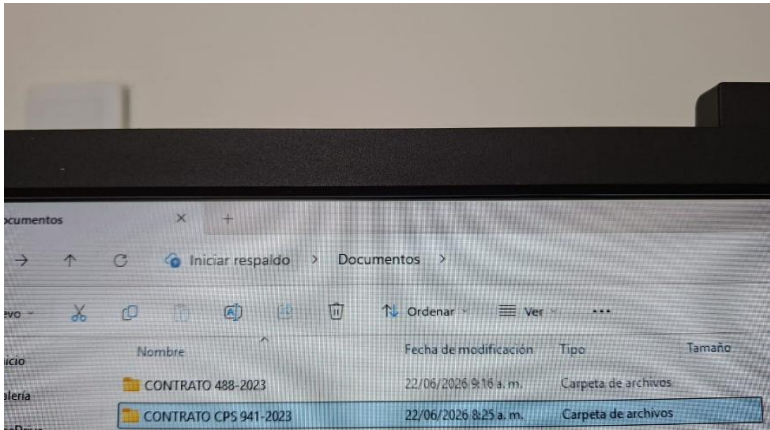


 SECRETARÍA DE GOBIERNO EVIDENCIA DE REUNIÓN													Código: GDI-GPD-F029 Versión: 07 Vigencia: 25 de septiembre de 2025 Caso HOLA: 188520																											
Objeto de la reunión:		DIFERENTES ACTIVIDADES																																						
Fecha:		SEMANA DEL 22 AL 26 DE JUNIO					Hora de inicio: 08:00			Modalidad:			Presencial (x)																											
Lugar:		ALSC					Hora de finalización 16:00						Virtual																											
Dependencia:		GESTIÓN DOCUMENTAL					Nombre del Responsable: Yuly Rueda								Telefónica																									
TIPO DE DOCUMENTO		NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN		NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)		NOMBRE IDENTITARIO		ENTIDAD Y DEPENDENCIA		CARGO			TIPO DE VINCULACIÓN			CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO		FIRMA																						
										ASESOR			DIRECTIVO			PROFESIONAL			TECNICO/ TECNÓLOGO			AUXILIAR			CARRERA			PROVISIONAL			LIBRE NOMB.			CONTRATISTA						
CC		17784259		Luis Alejandro Pastran Almonacid		-		ALSC-Gestión Documental											X												X			3133880324						
CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.																																								
* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg																																								

Por instrucción de nuestra líder de área Yuly Rueda participe en las siguientes labores.

Estuve en la reunión de equipo de trabajo de Gestión Documental donde se trataron temas como es la transferencia primaria, que se había hecho y su vez entregado a Secretaria Distrital de Gobierno, como también se nos retroalimentó a todo el equipo de trabajo las siguientes labores a desempeñar en los meses que viene.

Se comenzó a escanear el contrato CPS 941-2023 solicitado por la área de contratación y se escanearon las carpetas del mismo de la 1 a la 5.



COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
	No hubo compromisos		

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

